

Heden, zeven februari tweeduizend zes, verschenen voor mij, Mr Michael de Vries, notaris gevestigd te Leiden:

1. mevrouw Denise Elisabeth Maria KROMWIJK, wonende te 2312 RN Leiden, Waardgracht 81, geboren te IJsselstein op achtentwintig oktober negentienhonderd zesentachtig, zich legitimerende met haar paspoort, nummer NF1697430, uitgegeven te Bern (Zwitserland), Nederlandse Ambassade op vijftwintig september tweeduizend drie, ongehuwd en geen geregistreerd partner;
2. mevrouw Anne-Laure KRUIT, wonende te 2321 DR Leiden, Vrijheidslaan 308, geboren te Utrecht op zeven oktober negentienhonderd tweeëntachtig, zich legitimerende met haar paspoort, nummer NJ0143770, uitgegeven te Leiden op dertien april tweeduizend vijf, ongehuwd en geen geregistreerd partner,

ten deze tezamen handelend als schriftelijk gevolmachtigden van het bestuur van:

de statutair te Leiden (feitelijk adres: Wassenaarseweg 193A, 2333 AZ Leiden) gevestigde vereniging HUURDERSVERENIGING BRES, ingeschreven in het handelsregister beheerd door de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor Rijnland te Leiden sedert zesentwintig mei negentienhonderd negenennegentig onder nummer 28082256, als zodanig deze vereniging rechtsgeldig vertegenwoordigend.

Van gemelde volmacht blijkt uit na te melden notulen van de Algemene Vergadering.

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden:

- dat genoemde vereniging werd opgericht op zesentwintig mei negentienhonderd negenennegentig
- dat de statuten sindsdien niet zijn gewijzigd;
- dat op de algemene ledenvergadering van negentien december tweeduizend vijf is besloten over te gaan tot wijziging van de statuten;
- dat van dit besluit en de inhoud blijkt uit een afschrift van de notulen van die vergadering, hetwelk aan deze akte is gehecht;
- dat derhalve de statuten in zijn totaal luiden als volgt:

NAAM EN ZETEL.

ARTIKEL 1.

De vereniging draagt de naam Huurdersvereniging BRES en is gevestigd in de gemeente Leiden.

DOEL.

ARTIKEL 2.

1. De vereniging heeft ten doel:

de behartiging van de gemeenschappelijke belangen in het kader van de volkshuisvesting van huurders en andere bewoners, bewonerscommissies, bewonersverenigingen, huurdersbelangengroepen casu quo actiegroepen/projectgroepen van complexen in beheer bij of in eigendom van SLS Wonen gevestigd te Leiden. Het vergroten van de betrokkenheid van alle huurders bij het beleid van SLS Wonen in de breedste zin van het woord, het woningbeheer en het beheer van de directe woonomgeving.

2. Zij tracht dit doel te bereiken door:

a. het vertegenwoordigen van gemeenschappelijke belangen van de huurders

- in het overleg op bedrijfsniveau met SLS Wonen en andere eventueel ad hoc gesprekspartners op elk niveau.
- b. het kennisnemen, beoordelen, het geven van advies aan en het voeren van overleg met SLS Wonen over het door haar te voeren beleid.
  - c. het bevorderen van een goede relatie tussen de huurders van de complexen van SLS Wonen en het signaleren van knelpunten in deze relatie.
  - d. het nastreven van volledige inspraak van de huurders bij het woningbeleid, renovatie en alle overige woonvoorzieningen, alsmede alle openbare voorzieningen in de buurt.
  - e. het verrichten en/of doen verrichten van onderzoek ter zake van het wonen en de woonomgeving in de betrokken buurt of complex.
  - f. het vertegenwoordigen van alle huurders van SLS Wonen in plaatselijke en/of landelijke huurders- of woonconsumentenorganisaties.
  - g. het bevorderen en ondersteunen van commissies bestaande uit huurders of specifieke groepen uit verschillende complexen.
  - h. het aantrekken van externe adviseurs of het in dienst hebben van personeel ten behoeve van ondersteuning van het bestuur, werkgroepen en bewonerscommissies of andere huurdersvertegenwoordigingen op complexniveau.
  - i. deskundigheidsbevordering van leden van de vereniging en andere huurders van SLS Wonen, teneinde verbetering van de onderhandelingspositie te bewerkstelligen.
  - j. het geven van voorlichting aan huurders, bewonerscommissies, of andere huurdersvertegenwoordigingen op complexniveau.
  - k. het aanwenden van alle wettige middelen die tot het gestelde doel kunnen leiden.

#### DUUR.

#### ARTIKEL 3.

De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.

#### GELDMIDDELEN.

#### ARTIKEL 4.

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:

1. de contributies van leden.
2. subsidies, schenkingen, erfstellingen en legaten.
3. de financiële bijdrage van SLS Wonen.
4. eventuele andere baten.

#### ARTIKEL 5.

Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

#### LIDMAATSCHAP.

#### ARTIKEL 6.

1. Onder huurders wordt in deze statuten verstaan: alle natuurlijke personen en rechtspersonen, die bij SLS Wonen een huurcontract hebben ondertekend alsmede door SLS Wonen geaccepteerde mede- en onderhuurders.
2. Alleen huurders in de zin van artikel 6.1 kunnen lid worden van de vereniging. Per

verhuureenheid kan echter slechts één bewoner lid zijn.

3. Het lidmaatschap is persoonlijk en mitsdien niet vatbaar voor overdracht of overgang.

#### ARTIKEL 7.

1. Wie lid van de vereniging wil worden, moet zich daarvoor schriftelijk opgeven bij het bestuur van de vereniging.
2. Over het toelaten van een lid beslist het bestuur.
3. Als het bestuur iemand niet als lid van de vereniging toelaat moet het bestuur de afgewezenen binnen vier weken na het bestuursbesluit schriftelijk, met opgave van redenen en met opgave van de hierna genoemde beroepsmogelijkheid en beroepstermijn van de afwijzing in kennis stellen.
4. Wie door het bestuur niet als lid wordt toegelaten, kan tegen dat bestuursbesluit bij de Algemene Leden Vergadering in beroep komen; dat beroep moet worden ingediend binnen vier weken nadat de afgewezenen het bericht van afwijzing van het bestuur heeft ontvangen.
5. De Algemene Leden Vergadering is bevoegd iemand alsnog als lid tot de vereniging toe te laten.
6. De Algemene Leden Vergadering moet binnen acht weken, nadat de afgewezenen bij haar in beroep is gegaan over dat beroep, een besluit nemen; het bestuur moet de uitslag van het besluit van de Algemene Leden Vergadering aan de afgewezenen onmiddellijk schriftelijk mededelen.

#### EINDE LIDMAATSCHAP

#### ARTIKEL 8.

Het lidmaatschap eindigt:

- a. door overlijden van het lid;
- b. door opzegging door het lid;
- c. door opzegging door het bestuur namens de vereniging;
- d. door ontzetting;
- e. door beëindiging van de huurovereenkomst met SLS Wonen.

#### BEEINDIGING VAN HET LIDMAATSCHAP DOOR HET LID

#### ARTIKEL 9.

1. Een lid kan zijn lidmaatschap schriftelijk en per direct opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van vier werken. Niettemin is onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap door opzegging mogelijk, indien redelijkerwijs niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
2. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd.

#### OPZEGGING VAN HET LIDMAATSCHAP DOOR DE VERENIGING.

#### ARTIKEL 10.

1. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging geschiedt door het bestuur, schriftelijk en gemotiveerd, met inachtneming van een opzeggingstermijn van tenminste vier weken.
2. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan slechts plaatsvinden in de in de wet bepaalde gevallen. Het bepaalde in de laatste zin van het lid 1 van artikel

9 alsmede lid 2 van artikel 9 zijn van overeenkomstige toepassing  
ONTZETTING VAN HET LIDMAATSCHAP DOOR DE VERENIGING  
ARTIKEL 11.

1. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt. Dit is onder meer het geval bij niet tijdige betaling ondanks betalingsherinnering of wanneer een lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid ten spoedigste van het besluit - met opgave van redenen - schriftelijk in kennis stelt.
2. De betrokkene is bevoegd binnen vier weken na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de Algemene Leden Vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Een dergelijk beroepsbesluit der Algemene Leden Vergadering wordt genomen met volstreekte meerderheid. De Algemene Leden Vergadering moet binnen vier weken nadat een lid bij haar in beroep is gegaan daarover een gemotiveerde uitspraak doen en die schriftelijk aan het lid mededelen.
3. Artikel 9 lid 2 is van overeenkomstige toepassing.

SCHORSING VAN EEN LID  
ARTIKEL 12.

1. Het bestuur kan een lid voor een periode van ten hoogste twaalf weken schorsen; het bestuur moet zijn besluit schriftelijk aan het lid mededelen en hem daarbij ook de reden van de schorsing opgeven.
2. Zolang zijn schorsing duurt, kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen. Het lid blijft wel gehouden tot nakoming van zijn financiële verplichtingen jegens de vereniging.
3. Artikel 11 lid 2 is van overeenkomstige toepassing.

VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN  
ARTIKEL 13.

De leden zijn een door de Algemene Leden Vergadering vastgestelde contributie verschuldigd.

BESTUURSBENOEMING  
ARTIKEL 14.

1. De vereniging heeft een bestuur dat bestaat uit ten minste drie personen. Indien het aantal bestuursleden minder dan drie bedraagt, blijft het bestuur bevoegd. In bestaande vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Het bestuur is in ieder geval verplicht binnen acht weken nadat het aantal bestuursleden beneden het aantal van drie is gedaald een Algemene Leden Vergadering bijeen te roepen om in de vacature te voorzien.
2. De bestuurders worden door de Algemene Leden Vergadering uit de leden van de vereniging benoemd. De Algemene Leden Vergadering stelt tevens het aantal der bestuurders vast.
3. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. De verschillende bestuursfuncties zijn in één persoon verenigbaar met dien verstande dat één persoon slechts twee functies tegelijk kan

vervullen.

Het bestuur of ten minste vijf andere leden van de vereniging samen kunnen een kandidaat voor het bestuurslidmaatschap stellen.

5. Kandidaatstellingen door anderen dan door het bestuur kunnen, met de schriftelijke bereidverklaring van die kandidaten, tot tien dagen voor de vergadering schriftelijk bij de secretaris van het bestuur ingediend worden.

#### EINDE VAN BESTUURSLIDMAATSCHAP

##### ARTIKEL 15.

Het bestuurslidmaatschap eindigt:

- door ontslag door de Algemene Leden Vergadering
- door einde van het lidmaatschap van de vereniging zulks met dien verstande dat het bestuurslid zijn zittingsperiode kan afmaken met een maximum van één jaar na de verhuizing;
- door ontslagneming door het bestuurslid zelf; indien het bestuurslid ontslag neemt, moet hij een opzegtermijn van ten minste vier weken in acht nemen.

#### SCHORSING EN ONTSLAG VAN BESTUURSLEDEN

##### ARTIKEL 16.

1. Bestuurders kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de Algemene Leden Vergadering worden geschorst en ontslagen. Terzake van schorsing of ontslag besluit de Algemene Leden Vergadering met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
2. Indien ingeval van schorsing van een bestuurder de Algemene Leden Vergadering niet binnen twaalf weken daarna tot zijn ontslag heeft besloten, eindigt de schorsing. De geschorste bestuurder wordt in de gelegenheid gesteld zich in de Algemene Leden Vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman doen bijstaan.
3. Bestuurders worden benoemd voor een periode van maximaal twee jaar. Bestuurders zijn terstond herkiesbaar, maar zijn maximaal twee maal herbenoembaar. De bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster.

#### BESTUURSVERPPLICHTINGEN

##### ARTIKEL 17.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Het bestuur informeert de leden omtrent het gevoerde en te voeren beleid.

#### VERTEGENWOORDIGING

##### ARTIKEL 18.

1. Het bestuur is bevoegd de vereniging in en buiten rechte te vertegenwoordigen.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter en de secretaris samen dan wel aan de voorzitter en de penningmeester samen.
3. Het bestuur kan besluiten tot de verlening van volmacht aan één of meer bestuurders, alsook aan anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

#### VERGADERING EN BESLUITVORMING DOOR HET BESTUUR

##### ARTIKEL 19.

1. Het bestuur vergadert zo vaak de voorzitter of twee andere bestuursleden dat willen, maar ten minste éénmaal per acht weken.
2. Voorgenomen bestuursvergaderingen worden aan alle bestuursleden medegedeeld.
3. De oproeptermijn voor een bestuursvergadering is ten minste zeven dagen.
4. Het bestuur neemt zijn besluiten met gewone meerderheid van stemmen.
5. Als de stemmen staken, heropent de voorzitter de discussie: als de stemmen daarna weer staken, wordt het voorstel als verworpen beschouwd.
6. Het bestuur stelt zo nodig reglementen vast voor zijn eigen werkzaamheden.

#### COMMISSIES EN WERKGROEPEN

##### ARTIKEL 20.

Het bestuur en de Algemene Leden Vergadering zijn bevoegd commissies of werkgroepen in te stellen.

#### BEWONERSCOMMISSIES

##### ARTIKEL 21.

1. De vereniging kent bewonerscommissies.
2. Een bewonerscommissie behartigt de belangen van huurders van één complex met uitzondering van de belangen op corporatieniveau.
3. Bewonerscommissies bestaan onafhankelijk van de huurdersvereniging. Om als bewonerscommissie in de zin van deze statuten te worden aangemerkt moet de bewonerscommissie als zodanig door de huurdersvereniging worden erkend. Per complex kan slechts één bewonerscommissie door de huurdersvereniging worden erkend.
4. De samenstelling, bevoegdheden en plichten van de bewonerscommissies zijn vastgesteld in het Reglement Bewonerscommissies. Dit reglement wordt door de Algemene Leden Vergadering vastgesteld.

#### DE ALGEMENE LEDEN VERGADERING.

##### ARTIKEL 22

1. De Algemene Leden Vergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de vereniging statutair is gevestigd.
2. Jaarlijks wordt tenminste één Algemene Leden Vergadering gehouden en wel binnen een half jaar na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de Algemene Leden Vergadering. In deze vergadering brengt het bestuur verslag uit.
3. Het bestuur legt in die vergadering rekening en verantwoording af over het gevoerde beleid en het financiële beheer. Als de Algemene Leden Vergadering de jaarstukken vastgesteld heeft, kan het bestuur door de vergadering gedechargeerd worden.
4. Tijdens deze vergadering komen in ieder geval aan de orde:
  - de jaarstukken;
  - het verslag van de kascommissie;
  - de voorziening in eventuele vacatures;
  - de vaststelling van de contributie;
  - het gevoerde, en toekomstige beleid.
5. De jaarstukken bevatten in ieder geval: het jaarverslag van het bestuur, een balans,

een staat van baten en lasten, andere nodige bescheiden alsmede een toelichting op die stukken.

6. Jaarlijks benoemt de Algemene Leden Vergadering een kascommissie tot onderzoek van de in het vorige lid bedoelde stukken, welke bestaat uit tenminste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Het bestuur doet de stukken tenminste vier weken voor de dag waarop de Algemene Leden Vergadering zal worden gehouden waarin deze zullen worden behandeld, toekomen aan de kascommissie. De commissie onderzoekt deze stukken en brengt aan de Algemene Leden Vergadering verslag uit van haar bevindingen.
7. Vergt een onderzoek naar het oordeel van de Algemene Leden Vergadering of van de kascommissie bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich op kosten van de vereniging door een deskundige doen bijstaan.
8. Het bestuur is verplicht aan de Algemene Leden Vergadering alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage in de boeken en bescheiden der vereniging te geven.

#### ARTIKEL 23.

1. Naast de Algemene Leden Vergadering bedoeld in het vorige artikel, worden Algemene Leden Vergaderingen bijeengeroepen door het bestuur zo dikwijls het dit wenselijk oordeelt.
2. De bijeenroeping der Algemene Leden Vergadering door het bestuur geschiedt door schriftelijke mededeling aan de stemgerechtigden op een termijn van tenminste veertien dagen. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.
3. Op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte van de stemmen in een voltallige Algemene Leden Vergadering, is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een Algemene Leden Vergadering op een termijn van niet langer dan twee weken. Indien aan het verzoek binnen deze termijn geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de Algemene Leden Vergadering overgaan. Dit kan geschieden door convocaten of door plaatsing van een aankondiging in ten minste een veel gelezen regionaal dagblad en in het Leidse Universitaire Weekblad MARE of een vervanger daarvan. Zonodig voorziet deze vergadering dan zelf in haar leiding en in het notuleren van het verloop van die vergadering.

#### ARTIKEL 24.

1. Toegang tot de Algemene Leden Vergadering hebben de leden, de personen die deel uitmaken van de commissies danwel organen van de vereniging, alsmede degenen, die daartoe door de vergadering zijn uitgenodigd. Niet leden zijnde huurders in de zin van artikel 6 lid 1 kunnen de vergadering als toehoorder bijwonen.
2. Stemgerechtigd in de Algemene Leden Vergadering zijn de leden. Ieder van hen heeft één stem. Iedere stemgerechtigde is bevoegd zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigde andere stemgerechtigde te doen uitbrengen. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste één persoon als gemachtigde optreden.

#### ARTIKEL 25.

1. De voorzitter treedt op als voorzitter van de Algemene Leden Vergadering. Als de

voorzitter afwezig is, dan wijst de Algemene Leden Vergadering uit het bestuur een fungerend voorzitter aan. Zijn geen bestuurders aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.

2. Het door de voorzitter ter vergadering uitgesproken oordeel, dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
3. Van het ter Algemene Leden Vergadering verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen persoon. Deze notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende Algemene Leden Vergadering vastgesteld.
4. Ieder lid heeft het recht om op een vergadering agendapunten aan de orde te stellen. Dit kan alleen schriftelijk en voor aanvang van de vergadering.

#### ARTIKEL 26.

1. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de Algemene Leden Vergadering worden gehouden voorzover niet bij deze statuten anders is bepaald.
2. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstreckte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
3. Blanco stemmen en ongeldige stemmen tellen voor de besluitvorming niet mee.
4. Stemmingen over zaken gebeuren mondeling, tenzij het bestuur of de vergadering tot schriftelijke stemming besluit.
5. Bij staken van stemmen over zaken is het voorstel verworpen.
6. Stemmingen over personen moeten schriftelijk plaatsvinden, maar als niemand van de leden zich daartegen verzet, mag de vergadering haar besluit bij acclamatie nemen.
7. Bij staken van stemmen over personen anders dan bij verkiezingen, volgt een herstemming; als dan weer de stemmen staken, is het voorstel verworpen.
8. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreckte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.
9. Alle schriftelijke stemmingen moeten gebeuren met ongetekende, gesloten briefjes op straffe van ongeldigheid van de uitgebrachte stem.

#### BEGROTING

##### ARTIKEL 27.

1. Vóór één januari van elk jaar stelt het bestuur een begroting op voor het volgende kalenderjaar. De begroting moet zijn voorzien van een toelichting.
2. Deze begroting dient vóór eenendertig december van het lopende verenigingsjaar door de Algemene Leden Vergadering te zijn goedgekeurd.

#### STATUTENWIJZIGING.

##### ARTIKEL 28.

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaats vinden door een besluit van de Algemene Leden Vergadering, waartoe ten minste één en twintig dagen van tevoren schriftelijk werd opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de



- statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij, die de oproeping tot de Algemene Leden Vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste zeven dagen voor de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, aan de leden toesturen of op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.
  3. De Algemene Leden Vergadering kan een dergelijk besluit slechts nemen indien ten minste vijftig leden aanwezig zijn. Indien het aantal leden van de vereniging minder is dan vijftig, kan een dergelijk besluit alleen worden genomen indien tenminste driekwart van de leden aanwezig is.
  4. Tot wijziging van de statuten kan door de Algemene Leden Vergadering worden besloten met volstreekte meerderheid van het aantal uitgebrachte stemmen.
  5. Is op een Algemene Leden Vergadering niet het vereiste aantal leden aanwezig dan kan ten minste veertien maar ten hoogste acht en twintig dagen daarna een nieuwe Algemene Leden Vergadering bijeengeroepen worden, in welke vergadering - ongeacht het aantal dan aanwezige leden - over dezelfde onderwerpen als van de vorige vergadering besluiten kunnen worden genomen.
  6. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
  7. Het bepaalde in de leden 1 en 2 van dit artikel is niet van toepassing, indien ter Algemene Leden Vergadering alle stemgerechtigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.
  8. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel en Fabrieken gehouden verenigingenregister.

#### ONTBINDING EN VEREFFENING.

##### ARTIKEL 29.

1. Een besluit tot ontbinding van de vereniging wordt genomen door de Algemene Leden Vergadering. Deze vergadering kan een dergelijk besluit slechts nemen indien de helft van het aantal leden aanwezig is.
2. Het bepaalde in artikel 28 leden 1, 2, en 5 is van overeenkomstige toepassing op een besluit van de Algemene Leden Vergadering tot ontbinding van de vereniging.
3. De Algemene Leden Vergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit de bestemming vast voor het batig saldo, en wel zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging.
4. Tenzij de Algemene Leden Vergadering anders besluit, geschiedt de vereffening door het bestuur.
5. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voorzoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van

de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

ARTIKEL 30.

1. De Algemene Leden Vergadering kan een of meer reglementen vaststellen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze statuten.
3. Na afloop van de vereffening moeten de jaarstukken en andere bescheiden van de ontbonden vereniging ten minste tien jaar worden bewaard door degene, die daartoe door de Algemene Leden Vergadering is aangewezen. Binnen acht dagen na afloop van de vereffening moet de bewaarder van zijn bewaarplicht opgave doen bij het verenigingsregister van de Kamer van Koophandel.

De comparanten verklaarden tijdig tevoren de gelegenheid te hebben gekregen om van de inhoud van deze akte kennis te nemen.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparanten is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld.

DEZE AKTE is verleden te LEIDEN op de datum in het hoofd dezer akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en de toelichting daarop aan de comparanten hebben deze eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing achtereenvolgens door de comparanten en mij, notaris, ondertekend.